СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБУДО «ИСШ»
Протокол № 6 от 05.06.2023 г .

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МБУДО «ИСШ»
№ 62 от 17.07.2023г.

МБУДО «ИСШ»
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ
Сертификат: 2A AE 11 FB BB 57 56 AC 25 54
Владелец: Кондратьева Ирина Борисовна
Действителен: с 02.06.2023 по 02.06.2028

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема, перевода, отчисления и выпуска обучающихся МБУДО «ИСШ» по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

Ивангород
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 14.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30 апреля 2021 года №127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минспорта России от 27 января 2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение о по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Минспорта России от 03 августа 2022 года № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Уставом МБУДО «ИСШ (далее – Учреждение)».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – образовательные программы), отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении, алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, а также обучающихся, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Учреждение осуществляет прием обучающихся на этап начальной подготовки 1 года обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.4. Учреждение объявляет прием учащихся на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. При приеме учащихся на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

В Учреждение принимаются учащиеся из числа лиц, не имеющих медицинских противопоказаний и прошедших предварительный индивидуальный отбор.

1.6. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области физической культуры и спорта, по согласованию с федеральном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области образования.

1.7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламент работы комиссий определяются локальными нормативными актами Учреждения.

1.8. В целях информирования о приеме на обучение Учреждение размещает информацию на официальном сайте Учреждения (sport-ivg.kngcit.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт) и информационном

стенде Учреждения.

1.9. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов на информационном стенде и официальном сайте МБУДО «ИСШ» размещается следующая информация с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

а) копия устава МБУДО «ИСШ»;

б) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;

д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;

ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

к) система оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

н) сроки зачисления поступающих в Организацию;

о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Приём в Учреждение осуществляется на количество мест в соответствии с утвержденным муниципальным социальным заказом на оказание образовательных услуг (выполнение работ).

2.2. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

2.3. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося или обучающийся, достигший возраста 14 лет, указывает следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.5. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.6. Прием для обучения по образовательным программам осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.7. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего (3х4, 1 шт.).

2.8. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.4 и 2.7 Положения, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Учреждение;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения (sport-ivg@kngcit.ru) или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результаты индивидуального отбора.

2.10. Приём обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.11. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединений (отделениях).

2.12. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- неудовлетворительные результаты индивидуального отбора;
- неявка поступающего в установленное время для прохождения индивидуального отбора в Учреждение без уважительной причины.

2.13. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно тренером-преподавателем, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения

3. Порядок проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Прием в Учреждение производится в группы для занятий на текущий год приёмной комиссией.

3.2. Даты приема, индивидуального отбора и зачисления в Учреждение устанавливаются Приказом директора МБУДО «ИСШ» на текущий год:

- в группы начальной подготовки из числа несовершеннолетних граждан на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами, определенными Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.
- в группы тренировочного этапа подготовки из числа лиц, успешно прошедших спортивную подготовку на предыдущем этапе (начальной подготовки), проявивших способности в избранном виде спорта, выполнивших контрольно-переводные нормативы и требования программы спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

3.3. Результаты индивидуального отбора оформляются протоколом.

3.4. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

3.5. Решение о зачислении поступающего в Учреждение выносится приемной комиссией Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

3.6. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через 3 рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.7. Учреждение предусматривает проведение дополнительного приёма для лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.4. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего. При принятии решения о нецелесообразности проведения повторного индивидуального отбора апелляционная комиссия проверяет только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.5. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.6. Подача апелляции по процедуре повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. Правила зачисления и дополнительный приём поступающих

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии до 15 октября текущего года.

5.2. При наличии мест, оставшихся после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение имеет право по согласованию с учредителем проводить дополнительный приём поступающих.

5.3. При недостаточном количестве учащихся в учебных группах возможен добор в группы начальной подготовки в течение года с обязательной сдачей контрольно-переводных нормативов.

5.4. На тренировочный этап подготовки могут быть зачислены учащиеся, прошедшие не менее одного года необходимую подготовку на этапе начальной подготовки, выполнившие требования дополнительной образовательной программы спортивной подготовки избранного вида спорта.

5.5. В отдельных случаях, обучающиеся, не прошедшие последовательно этапы спортивной подготовки, по решению приемной комиссии могут быть досрочно зачислены в тренировочные группы при выполнении ими условий:

- выполнения контрольных нормативов в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта;
- соответствие уровню спортивной подготовки (наличие (выполнение) спортивного разряда, спортивного звания);
- отсутствие медицинских противопоказаний;
- обучение в группе начальной подготовки 1-го года обучения засчитывается, как полный год занятий, независимо от даты зачисления в группу, при условии сдачи учащимися контрольно-переводных нормативов.

5.6. При переходе учащегося из одного Учреждения в другое помимо документов, указанных в п. 2.7., необходимо предоставить выписку из приказа Учреждения, в котором обучался спортсмен, о завершении предыдущего года обучения, зачетную классификационную книжку спортсмена.

5.7. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки и в порядке, установленном главой 3 настоящего Положения.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

6. Правила перевода на следующий этап подготовки

6.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, может быть переведено на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение контрольно-переводных нормативов в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта (промежуточная аттестация);
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями лица проходящего спортивную подготовку;
- освоение объёмов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях.

6.2. Промежуточная аттестация проводится не реже одного раза в год и включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по оценке соответствия обучающихся требованиям к результатам прохождения на каждом из этапов спортивной подготовки.

Перенос сроков проведения промежуточной аттестации на следующий спортивный сезон допускается по решению Учреждения с учетом позиции регионального центра спортивной подготовки в случае невозможности ее проведения для обучающегося по причине его болезни (временной нетрудоспособности), травмы.

В случае невыполнения обучающимся требований к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапу спортивной подготовки вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы проведение аттестации продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия таких обстоятельств.

6.2. Решение о переводе лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап подготовки (период этапа) принимает тренер-преподаватель.

В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки.

По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта.

Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки осуществляется один раз в начале текущего (тренировочного) года.

Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (спортсмена) от тренера к тренеру внутри Учреждения, осуществляется в начале текущего (тренировочного) года в период с 1 августа по 31 августа, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению педагогического совета Учреждения.

.

Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку на следующий этап подготовки, осуществляется приказом директора Учреждения.

7. Правила отчисления

7.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

– выраженное волеизъявление обучающегося и (или) родителя (законного представителя) обучающегося;

– отсутствие медицинского заключения о допуске к прохождению спортивной подготовки;

– наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;

– невыполнение учебного плана обучающимся;

– результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным программами спортивной подготовки;

– нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения;

– совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения;

– в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Отчисление из Учреждения лица, проходящего спортивную подготовку, применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения.

7.2. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

7.3. Не допускается отчисление лица, проходящего спортивную подготовку, во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

7.4 Решение об отчислении лица, проходящего спортивную подготовку, как меры дисциплинарного взыскания, принимается Педагогическим советом учреждения на основании ходатайства тренера-преподавателя.

7.5. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

8. Порядок восстановления обучающихся

8.1. Восстановление в Учреждении для прохождения спортивной подготовки за счет средств бюджета производится в порядке, установленном правилами приема в Учреждение.

9. Условия выпуска обучающихся

9.1. Выпускником Учреждении считается обучающийся, закончивший обучение по программе и выполнивший контрольные нормативы года и этапа обучения.

9.2. Выпуск обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.